

ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

Tư vấn đánh giá nghiên cứu thực trạng và đề xuất mô hình đơn vị y tế trong cơ sở trợ giúp xã hội

Địa điểm: Hà Nội Việt Nam

Dự án: Hòa nhập III-b

Thời gian : Tháng 9/2025 đến tháng 2/2026

I. GIỚI THIỆU

I.A. Tổng quan về điều khoản tham chiếu

Cục Bảo trợ xã hội thuộc Bộ Y tế là cơ quan quản lý nhà nước về người khuyết tật và là cơ quan giúp việc cho Ủy ban Quốc gia về người khuyết tật Việt Nam, cũng là đối tác phối hợp thực hiện dự án "Nâng cao chất lượng cuộc sống của người khuyết tật tại các tỉnh phun chất độc da cam nặng".

Trong năm 2025, một trong những ưu tiên chính theo kế hoạch hợp tác với CRS cung cấp dịch vụ tư vấn cho Cục Bảo trợ xã hội, Bộ Y tế để nghiên cứu đánh giá thực trạng và đề xuất mô hình đơn vị y tế trong cơ sở trợ giúp xã hội. Tổ chức CRS đang tìm kiếm chuyên gia tư vấn có kinh nghiệm và có khả năng để đánh giá nghiên cứu thực trạng và đề xuất mô hình đơn vị y tế trong cơ sở trợ giúp xã hội

I.B. CRS và các đối tác thực hiện

CRS (Catholic Relief Services) là một tổ chức nhân đạo quốc tế có trụ sở tại Hoa Kỳ. CRS cam kết cứu trợ, bảo vệ và thay đổi cuộc sống của những cộng đồng cần hỗ trợ, không phân biệt chủng tộc, tôn giáo hay quốc tịch, tại hơn 100 quốc gia. Sứ mệnh cứu trợ và phát triển của CRS được thực hiện thông qua các chương trình ứng phó khẩn cấp, HIV, y tế, nông nghiệp, giáo dục, tài chính vi mô và xây dựng hòa bình.

CRS hoạt động tại Việt Nam từ năm 1994. Hợp tác với chính phủ và cộng đồng, CRS thực hiện các chương trình tại 12 tỉnh/thành phố ở Việt Nam. Các chương trình tại Việt Nam đa dạng trong các lĩnh vực người khuyết tật, hành động bom mìn, quản lý giảm thiểu rủi ro thiên tai và thích ứng với biến đổi khí hậu dựa vào cộng đồng.

Cục Bảo trợ xã hội (SPD) trực thuộc Bộ Y tế, thực hiện chức năng tham mưu giúp Bộ trưởng Bộ y tế quản lý nhà nước trong lĩnh vực hỗ trợ người khuyết tật và các nhóm cần dịch vụ an sinh xã hội.

II. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI CÔNG VIỆC

II.A. Mục đích:

Mục đích của đợt tư vấn là đánh giá nghiên cứu thực trạng và đề xuất mô hình đơn vị y tế trong cơ sở trợ giúp xã hội

II.B. Phạm vi công việc:

Chuyên gia tư vấn có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ sau:

- (1) Rà soát các văn bản pháp luật liên quan đến hoạt động của các cơ sở bảo trợ xã hội, bao gồm:
(i) các văn bản quy phạm pháp luật về chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, nhân sự, ngân sách hoạt động của các cơ sở bảo trợ xã hội, (ii) các chương trình, dự án được thực hiện tại các cơ sở, (iii) quy định về các loại hình dịch vụ y tế, hình thức cung cấp dịch vụ tại các cơ sở; iv) các văn bản khác có liên quan.
- (2) Rà soát thực trạng hoạt động của các cơ sở bảo trợ xã hội thông qua: i) nghiên cứu tài liệu, số liệu, báo cáo, kế hoạch, quy định của các cơ sở; ii) thu thập thông tin, số liệu từ các cơ sở thông qua bảng hỏi gửi đến các cơ sở; iii) khảo sát trực tiếp một số cơ sở.
- (3) Viết báo cáo ngắn gọn phân tích, tổng hợp các văn bản pháp lý hỗ trợ hoạt động của các cơ sở BTXH, tình hình hoạt động hiện nay của các trung tâm BTXH và đề xuất mô hình đơn vị y tế trong cơ sở bảo trợ xã hội.
- (4) Phối hợp với Cục Bảo trợ xã hội để tham vấn với các bên liên quan, bao gồm các bên liên quan của Chính phủ, các tổ chức phi chính phủ, các nhà tài trợ.
- (5) Xây dựng báo cáo lấy ý kiến các chuyên gia và hoàn thiện báo cáo đề xuất mô hình đơn vị y tế trong cơ sở trợ giúp xã hội.
- (6) Tham gia chia sẻ báo cáo tại Hội thảo chia sẻ kết quả đánh giá nghiên cứu thực trạng và đề xuất mô hình đơn vị y tế trong cơ sở trợ giúp xã hội.

III. PHƯƠNG PHÁP THỰC HIỆN

- (1) Chuyên gia tư vấn thực hiện rà soát các tài liệu có liên quan.
- (2) Chuyên gia tư vấn xây dựng các mẫu biểu thu thập thông tin, thu thập thông tin thông qua báo cáo của các cơ sở, đơn vị và giám sát tại một số cơ sở.
- (3) Chuyên gia tư vấn tổng hợp thông tin và soạn thảo báo cáo phân tích, tổng hợp các văn bản pháp lý hỗ trợ hoạt động của các cơ sở BTXH, tình hình hoạt động hiện nay của các cơ sở BTXH và đề xuất mô hình đơn vị y tế trong cơ sở bảo trợ xã hội; tham vấn/xin ý kiến các chuyên gia, các vụ cục có liên quan trong Bộ Y tế, các cơ sở BTXH và các địa phương; hoàn thiện báo cáo.
- (4) Chuyên gia tư vấn sẽ áp dụng phương pháp có sự tham gia để tăng cường sự đóng góp ý kiến của các chuyên gia, đơn vị, địa phương, các đối tác, các đối tác tư nhân, tổ chức phi lợi nhuận (đối tác thực hiện dự án Hòa nhập, ..) vào quá trình xây dựng, góp ý, sửa đổi, bổ sung báo cáo.
- (5) Trên cơ sở đó, chuyên gia tư vấn sẽ phối hợp với Cục Bảo trợ xã hội, Bộ Y tế trong suốt quá trình xây dựng và hoàn thiện báo cáo.

IV. SẢN PHẨM ĐẦU RA VÀ THỜI GIAN

IV.A. Sản phẩm đầu ra

Chuyên gia tư vấn viên sẽ cung cấp các sản phẩm đầu ra một cách kịp thời như sau:

- (1) Công cụ tọa đàm, phỏng vấn các bên liên quan để thu thập thông tin, đánh giá việc thực hiện các hoạt động hiện tại của cơ sở BTXH.
- (2) Báo cáo đánh giá, phân tích các văn bản pháp lý hỗ trợ hoạt động của các cơ sở BTXH, tình hình hoạt động hiện nay của các cơ sở BTXH và đề xuất mô hình đơn vị y tế trong cơ sở bảo trợ xã hội.
- (3) Tối đa 05 cuộc họp kỹ thuật và 01 hội thảo chia sẻ kết quả khảo sát và khuyến nghị mô hình.
- (4) Công cụ phỏng vấn, báo cáo và tất cả các sản phẩm khác sẽ được viết bằng tiếng Việt.
- (5) Chuyên gia tư vấn phải đảm bảo rằng nội dung và định dạng của báo cáo đáp ứng tiêu chuẩn cao cho tài liệu đó và đảm bảo chỉnh sửa đầy đủ và chú thích rõ ràng,
- (6) Mỗi sản phẩm sẽ được CRS xem xét, và gửi phản hồi cho chuyên gia tư vấn trước khi hoàn thiện từng sản phẩm.

IV.B. Lịch trình và thời gian

STT	Hoạt động	Thời gian	Số ngày tư vấn	Sản phẩm
1.	Họp với CRS và Cục Bảo trợ xã hội về kế hoạch thực hiện đợt tư vấn	20/9/2025	1	Phạm vi công việc và sản phẩm đầu ra được xác định.
2.	Rà soát, phân tích (đánh giá) các hoạt động hiện tại của cơ sở BTXH, bao gồm: - Xây dựng công cụ thu thập dữ liệu; - Thu thập thông tin, dữ liệu về hoạt động của cơ sở BTXH; - Phân tích tài liệu, số liệu và viết báo cáo - Xây dựng vào Hoàn thành báo cáo đánh giá.	20/9/2025-30/12/2025	18	- Công cụ phỏng vấn các bên liên quan để thu thập dữ liệu - Các bản dự thảo báo cáo đánh giá và khuyến nghị mô hình y tế trong TT BTXH
	Cuộc họp kỹ thuật – Hoàn thiện báo cáo và khuyến nghị mô hình	20/10-30/12/2025	8	Báo cáo đánh giá và khuyến nghị mô hình y tế trong TT BTXH được hoàn thiện
	Hội thảo chia sẻ kết quả khảo sát và khuyến nghị mô hình	02/2026	3	Hội thảo được tổ chức.

- Chuyên gia tư vấn sẽ chịu trách nhiệm bảo vệ quyền riêng tư của những người tham gia và duy trì tính bảo mật của dữ liệu và thông tin được thu thập.

- CRS và Cục Bảo trợ xã hội, Bộ y tế sẽ là chủ sở hữu bản quyền của tất cả các sản phẩm do chuyên gia tư vấn cung cấp.
- Thời gian ước tính để chuyên gia tư vấn viên hoàn thành đợt tư vấn là 30 ngày làm việc, từ tháng 9/2025 đến tháng 2/2026.

V. HỖ TRỢ HẬU CẦN

- CRS sẽ hỗ trợ chuyên gia tư vấn những hoạt động sau đây:
 - Phối hợp với Cục Bảo trợ xã hội, Bộ Y tế và các bên liên quan của Ủy ban quốc gia về người khuyết tật
 - Phối hợp và sắp xếp hậu cần cho chuyên gia tư vấn và người tham gia hội thảo bao gồm đi lại, lưu trú, ăn uống và địa điểm hội thảo.
- Chuyên gia tư vấn sẽ làm việc chặt chẽ với Cán bộ dự án cấp cao của nhóm Hòa nhập IIIb của CRS cũng như Cục Bảo trợ xã hội, Bộ Y tế, đơn vị giúp việc của Ủy ban Quốc gia về người khuyết tật Việt Nam.

VI. YÊU CẦU NĂNG LỰC VÀ KINH NGHIỆM CỦA TƯ VẤN

Chuyên gia tư vấn (hoặc nhóm tư vấn) phải đáp ứng các tiêu chuẩn sau:

- Thạc sĩ /Bác sĩ chuyên khoa I hoặc cao hơn trong các lĩnh vực y tế công cộng, chỉnh hình phục hồi chức năng, công tác xã hội hoặc các lĩnh vực liên quan đến trợ giúp xã hội.
- Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực nghiên cứu chính sách, xây dựng chính sách liên quan đến trợ giúp xã hội, phục hồi chức năng, y tế công cộng, giám sát y tế; Ưu tiên có kinh nghiệm nghiên cứu và làm việc với người khuyết tật.
- Có khả năng làm việc độc lập.
- Kỹ năng giao tiếp tốt; khả năng giao tiếp với các nhóm khác nhau một cách tôn trọng và hiệu quả.
- Khả năng phân tích và viết báo cáo bằng văn bản chất lượng cao;
- Kỹ năng tạo mối quan hệ và khuyến khích mọi người tham gia, có kỹ năng nhạy cảm giới và tôn trọng văn hóa trong quá trình làm việc với người khuyết tật, cộng đồng địa phương và các bên liên quan.

VII. THỦ TỤC ỨNG TUYỂN

CRS sẽ xem xét hồ sơ đăng ký từ các chuyên gia tư vấn cá nhân hoặc nhóm tư vấn.

Các chuyên gia tư vấn quan tâm được yêu cầu nộp hồ sơ bằng tiếng Việt, bao gồm:

Hồ sơ đề xuất kỹ thuật:

- Thư bày tỏ sự quan tâm
- Bản sao giấy phép kinh doanh (nếu có)

- Hồ sơ công ty (nếu có)
- Bản đề xuất kỹ thuật ngắn gọn
- Kế hoạch làm việc dự kiến.
- Sơ yếu lý lịch (CV) thể hiện năng lực và kinh nghiệm liên quan.
- Tối thiểu 02 sản phẩm tương tự đã thực hiện

Hồ sơ đề xuất tài chính:

- Đề xuất phí tư vấn theo số ngày tư vấn bằng đồng Việt Nam, bao gồm thuế (VAT/PIT) và chi phí liên quan đến đi lại (nếu có).

Cách thức nộp hồ sơ:

- Các hồ sơ đề xuất phải được ký hợp lệ, đóng dấu (nếu có) và gửi đến email của CRS: vn_rfpl@crs.org
- Mọi câu hỏi làm rõ Mô tả công việc, vui lòng email tới: trang.tong@crs.org.
- Thời hạn nộp hồ sơ: **11/09/2025**