

Terms of Reference – Country Support Associate

Position: Country Support Associate

Work place: Hanoi, Vietnam

Duration: 1 year, extendable based on performance and funding

Start date: April 2018

Founded in 2002 by President William J. Clinton and Ira Magaziner, the Clinton Health Access Initiative (CHAI) is a global health organization committed to strengthening integrated health systems around the world and expanding access to care and treatment for critical diseases. Based on the premise that business oriented strategy can facilitate solutions to global health challenges, CHAI acts as a catalyst to mobilize new resources and optimize the impact of these resources to save lives, via shaping commodity markets and strengthening country health systems. By working in association with governments and other partners, CHAI is focused on large scale impact and, to date, CHAI has secured lower pricing agreements for treatment options in more than 70 countries. In addition, CHAI's teams are working side-by-side with over 30 governments to tackle many of the largest barriers to effective treatment and care.

In Vietnam, CHAI works with a number of departments in the Ministry of Health to help reach national HIV, TB, Hepatitis C, and malaria targets. Established in Vietnam in 2006, CHAI has emphasized a sustainable and integrative approach to health systems strengthening premised on a close partnership with government to build national capacity.

CHAI's team in Vietnam consists of a dynamic core of 12 staff in addition to resources available at the regional and global levels.

Description

The Country Support Associate (CSA) will work to ensure the introduction and scale-up of high-quality antiretroviral therapy for HIV/AIDS patients. Based in Hanoi, Vietnam, the CSA will travel frequently between countries in the Southeast Asia region to provide end-to-end technical assistance to Ministries of Health and CHAI country teams to enable rapid uptake of optimal ARVs. This will include overseeing all aspects of developing and costing optimal ARV introduction strategies for four countries in Southeast Asia. S/he will be expected to build consensus among a range of stakeholders, including senior-level government and NGO partners, and to independently find creative solutions to systems or process challenges that delay progress towards program goals

Responsibilities

- Through a blend of advocacy, relationship-building, and evidence dissemination, and in coordination with the Regional Country Support Manager, make an effective case for optimal ARV introduction to governments and key opinion leaders. This may include preparing cost analyses to help governments see the budgetary impact of product shifts, developing different introduction scenarios, and collating, translating, and disseminating clinical information.
- Help governments ensure an uninterrupted supply of optimal ARVs to the region by building stock monitoring tools and dashboards and working closely with procurement agents and government logistics units to understand and map funding flows, ordering cycles, and delivery timelines.
- Help countries build their capacity on quantification issues through leadership in forecasting workshops, participation in technical working groups, and/or training of forecasting models, in order to avoid stock-outs, reduce waste, and minimize costs.

- Catalyze and coordinate the drafting of rollout planning documents, policy guidance, and standard operating procedures that clarify and ensure smooth implementation of ARV product shifts.
- With a client-focused approach, serve as a trusted, accessible advisor to governments and CHAI country teams on a variety of ARV access topics.
- Support the country teams and Regional Country Support Manager in other relevant duties as required.

Qualifications

- Bachelor of Arts or Science degree (BA/BSc)
- At least four years of professional experience in global health, international development, and/or management consulting
- High level of comfort conducting quantitative analyses and using Microsoft Excel and PowerPoint
- Exceptional communication skills, with a structured and assured oral and written communication style
- Strong interpersonal skills and ability to build relationships independently with senior government and NGO representatives and navigate complex government processes in a collaborative manner
- Strong analytical skills and problem-solving approach
- Entrepreneurial mindset with ability to handle multiple tasks simultaneously, set priorities, and work independently with minimal supervision in a fast-paced environment
- Comfort performing in low-resource settings
- Fluency in written and spoken English
- Willingness to travel regionally up to 50%

Advantages

- Master's degree in Public Health (MPH), Business Administration (MBA), or other graduate degree
- Pharmaceutical / healthcare industry experience
- Experience working on procurement and supply chain management in resource-limited settings
- Experience working with governments and/or international organizations
- Fluency in written and spoken Vietnamese, Burmese, Laotian, or Bahasa Indonesia

A one-page cover letter should specify the position sought and highlight why the candidate believes they are the right person for the position. A CV, in English, detailing professional experience, relevant qualifications and three reference contacts should be provided. Interested candidates should send materials to vietnam_office@clintonhealthaccess.org. Indicate position sought in the subject line. **Applications will be reviewed as they arrive, but must be received by 4 April 2018.** Only shortlisted candidates will be invited for interview.

MÔ TẢ CÔNG VIỆC – Cán bộ Hỗ trợ Quốc gia

Vị trí: Cán bộ Hỗ trợ Quốc gia

Nơi làm việc: Hà Nội, Việt Nam

Thời hạn: 1 năm, có thể gia hạn tùy thuộc vào khả năng làm việc và ngân sách của Tổ chức

Ngày bắt đầu: Tháng 04/2018

Được thành lập năm 2002 bởi Tổng thống William J. Clinton và ngài Ira Magaziner, Sáng kiến Tiếp cận Y tế Clinton (CHAI) là một tổ chức y tế toàn cầu cam kết hoạt động tăng cường kết hợp các hệ thống y tế trên toàn thế giới và mở rộng tiếp cận chăm sóc, điều trị các bệnh nan y. Dựa trên giả thuyết cho rằng chiến lược định hướng kinh doanh có thể đưa ra giải pháp cho các vấn đề y tế toàn cầu, CHAI hoạt động nhằm huy động các nguồn lực mới và đánh giá tác động của các nguồn lực trong việc cứu sống con người thông qua định hướng thị trường hàng hóa và tăng cường các hệ thống y tế quốc gia. Thông qua hợp tác với chính phủ và các đối tác, CHAI tập trung hỗ trợ trên phạm vi rộng lớn, cho đến nay CHAI đã đạt được thỏa thuận giá thấp cho các lựa chọn điều trị ở trên 70 quốc gia. Ngoài ra các chuyên gia của CHAI đã và đang hỗ trợ hơn 30 chính phủ trên thế giới để giải quyết các rào cản lớn nhất của việc chăm sóc và điều trị.

Tại Việt Nam, CHAI hợp tác với nhiều đơn vị thuộc Bộ Y Tế nhằm giúp đạt được các mục tiêu quốc gia về HIV, lao, viêm gan C và sốt rét. Được thành lập tại Việt Nam vào năm 2006, với mối quan hệ đối tác hợp tác chặt chẽ với chính phủ, CHAI luôn chú trọng triển khai các phương thức tiếp cận hệ thống y tế một cách thống nhất và bền vững nhằm nâng cao năng lực quốc gia.

Văn phòng CHAI tại Việt Nam bao gồm 12 nhân sự chủ chốt cùng với các chuyên gia, cố vấn đang làm việc trong khu vực và trên toàn cầu.

Mô tả công việc

Cán bộ Hỗ trợ Quốc gia sẽ chịu trách nhiệm giới thiệu và tăng cường điều trị ARV chất lượng cao cho các bệnh nhân HIV/AIDS. Nhân sự này sẽ làm việc tại Hà Nội, Việt Nam và thường xuyên đi công tác ở các nước trong khu vực Đông Nam Á để hỗ trợ kỹ thuật toàn diện cho các Bộ Y tế và các nhóm của CHAI ở các nước trong khu vực nhằm tối ưu hóa điều trị ARV. Công việc này bao gồm giám sát xây dựng và lập ngân sách chiến lược giới thiệu điều trị ARV ở 4 nước Đông Nam Á. Nhân sự này cũng sẽ chịu trách nhiệm xây dựng mối quan hệ với các đối tác bao gồm chính phủ cấp cao, các tổ chức phi chính phủ, và tìm giải pháp cho các vấn đề của hệ thống hoặc cho các thách thức cản trở mục tiêu của chương trình.

Nhiệm vụ chính

- Thông qua việc kết hợp vận động, xây dựng mối quan hệ, giới thiệu các bằng chứng, và làm việc với cán bộ Quản lý Hỗ trợ vùng triển khai hiệu quả việc giới thiệu điều trị thuốc ARV tới các chính phủ và lãnh đạo có tầm ảnh hưởng. Việc này có thể bao gồm các phân tích chi phí để giúp chính phủ thấy được sự thay đổi ngân sách của việc đổi thuốc điều trị, xây dựng các tình huống giới thiệu khác nhau, so sánh đối chiếu, dịch thuật và phổ biến thông tin lâm sàng.
- Hỗ trợ các chính phủ đảm bảo việc cung cấp thuốc ARV liên tục cho khu vực bằng việc xây dựng các công cụ và bảng biểu giám sát kho, hợp tác chặt chẽ với các đơn vị mua sắm và đơn vị vận chuyển của chính phủ để hiểu và lập sơ đồ dòng ngân sách, chu kỳ đặt hàng và thời gian giao hàng.

- Hỗ trợ các nước xây dựng năng lực xác định vấn đề thông qua điều phối hội thảo kỹ năng dự báo, tham gia các nhóm làm việc kỹ thuật, và/hoặc tập huấn các mô hình dự báo để tránh tình trạng thiếu thuốc, giảm thiểu lãng phí và chi phí.
- Điều phối việc soạn thảo tài liệu lập kế hoạch giới thiệu chương trình, các hướng dẫn chính sách, và quy trình hoạt động chuẩn đảm bảo việc triển khai chuyển đổi điều trị sản phẩm ARV.
- Với phương pháp tiếp cận lấy khách hàng là trung tâm, đóng vai trò là cố vấn tin cậy của các chính phủ và các nhóm của CHAI về các vấn đề liên quan đến ARV.
- Hỗ trợ các nhóm trong khu vực và cán bộ Quản lý Hỗ trợ vùng các vấn đề khác khi cần.

Yêu cầu về kỹ năng và trình độ chuyên môn:

- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành xã hội/tự nhiên
- Ít nhất 4 năm kinh nghiệm về y tế toàn cầu, phát triển quốc tế, và/hoặc tư vấn quản lý
- Thành thạo phân tích định lượng và Microft Excel, PowerPoint
- Kỹ năng giao tiếp xuất sắc, nói và viết mạch lạc, tự tin
- Có khả năng giao tiếp và xây dựng các mối quan hệ độc lập với chính phủ cấp cao các nước và đại diện các tổ chức phi chính phủ, thành thạo các quy trình phức tạp của chính phủ các nước
- Kỹ năng phân tích và tiếp cận giải quyết vấn đề tốt
- Có tư duy doanh nhân với khả năng giải quyết nhiều vấn đề đồng thời, thiết lập các ưu tiên, làm việc độc lập, nhanh nhạy với sự giám sát tối thiểu
- Có khả năng thực hiện tốt công việc trong môi trường hạn chế nguồn lực
- Thành thạo nói và viết tiếng Anh
- Sẵn sàng đi công tác các nước trong khu vực đến 50% thời gian

Ưu tiên:

- Có bằng Thạc sỹ y tế công cộng (MPH), Quản trị kinh doanh (MBA) hoặc các bằng cấp khác
- Có kinh nghiệm trong công nghiệp chăm sóc sức khỏe/dược phẩm
- Có kinh nghiệm về quản lý chuỗi cung ứng và mua sắm trong môi trường hạn chế nguồn lực
- Có kinh nghiệm làm việc với chính phủ và/hoặc các tổ chức quốc tế
- Có khả năng nói và viết tiếng Việt, tiếng Myanmar, tiếng Lào hoặc tiếng Indonesia tốt

Ứng viên cần nộp một (01) trang Thư xin xiệc nêu rõ vị trí ứng tuyển và lý do vì sao ứng viên là người thích hợp cho vị trí này và một (01) bản sơ yếu lí lịch xin việc (CV), bằng tiếng Anh, trình bày chi tiết các kinh nghiệm chuyên môn, các kĩ năng liên quan và thông tin của ba (03) người tham khảo/giới thiệu. Địa chỉ email nhận hồ sơ ứng tuyển: vietnam_office@clintonhealthaccess.org. Đề nghị ứng viên ghi rõ vị trí ứng tuyển trên tiêu đề thư. Hồ sơ ứng tuyển sẽ được đánh giá ngay khi chúng tôi nhận được. **Thời hạn nộp hồ sơ: ngày 04/04/2018.** Các ứng viên nằm trong danh sách rút gọn sẽ được liên hệ để phỏng vấn.